

 BILDERBERG

Grip op je planning

Een magazine van Structuurjunkie
& Bilderberg



Welkom!

In onze branche is geen dag hetzelfde: van het organiseren van de meest uiteenlopende bijeenkomsten, sparren met partners en leveranciers tot het maken van de planning voor volgend jaar. Deze dynamiek is precies waarom ik al meer dan 20 jaar met veel plezier bij Bilderberg werk. Met zoveel uiteenlopende projecten kom ik regelmatig tijd te kort. Of misschien overschat ik in al mijn enthousiasme mijn tijd... dat zou natuurlijk ook kunnen! Wanneer ik hierover praat met mijn zakelijke relaties en collega's blijken zij dit te herkennen. Dat zette me aan het denken, want als we dezelfde uitdagingen hebben, zou het dan niet geweldig zijn om deze samen aan te pakken?

Maar, het aanbrengen van structuur in een dynamische werkdag vraagt om een andere expertise dan die van het organiseren van bijeenkomsten. In Cynthia Schultz van Structuurjunkie vonden we die expertise. Niet alleen is ze gepassioneerd over dit onderwerp, ze liet mij ook zien dat structuur juist leidt tot meer rust en vrijheid. Zij weet theorie enthousiast over te brengen en te vertalen naar tips waar je écht mee aan de slag kunt.

Daarom dit magazine: een naslagwerk boordevol praktische tips over uitstelgedrag, omgaan met afleiding en planningen die werken. Zodat je alles in je eigen tempo kunt doorlezen en toepassen. Precies zoals je van ons gewend bent: concreet en direct bruikbaar.

Veel plezier met het lezen en vooral met het toepassen. En ga je een volgende bijeenkomst plannen? Dan plan ik met veel plezier ruimte voor jou in mijn agenda!



Liesbeth van Belkom
Director of Sales

Inhoudsopgave

Welkom!	2
Ontmoet de expert	3
Thema 1: Uitstelgedrag overwinnen	4
Uit de praktijk: Younited®	7
Thema 2: Omgaan met afleiding	9
Mijn #outofoffice: Ralph Blom	12
Thema 3: Een planning die werkt	15
Drie bijzondere locaties	19
Tot slot	20



Ontmoet *de expert*

Ik ben dól op structuur en planning. Niet zo verrassend natuurlijk, als je bedrijf Structuurjunkie heet. Ik doe niks liever dan anderen helpen door middel van een goede planning weer rust en overzicht te hebben.

Nadat ik in een burn-out belandde merkte ik hoe belangrijk structuur is. Structuur voelt soms rigide en saai, maar in het echte leven geeft het kaders waarbinnen je spontaan, creatief en vrij kunt zijn. Je haalt de ruis weg, zodat er ruimte ontstaat voor wat er echt toe doet. Het geeft je ook ruimte om te schuiven en schrappen, dat doen we allemaal.

Net zoals een goede vergaderlocatie rust en inspiratie geeft, kan een goede structuur in je werkdag diezelfde ruimte scheppen. Dat is precies wat ik je wil meegeven: praktische tools die echt werken, zodat je meer rust en overzicht krijgt in je dynamische werkdag.

Heel veel plezier en succes! En kun je geen genoeg krijgen van structuur? Op Instagram kun je me vinden onder @structuurjunkie. Leuk als je me daar volgt.



Over *Cynthia*

Cynthia Schultz is ondernemer, schrijver en oprichter van Structuurjunkie. Ze helpt mensen grip en overzicht terug te krijgen op hun werk én leven – via planners, online programma's en haar boek Goed Werk. Met meer dan 180.000 verkochte planners, ruim 10.000 deelnemers aan haar trainingen en een betrokken community van bijna 50.000 volgers op Instagram (@Structuurjunkie), is Cynthia een vertrouwd gezicht op het gebied van productiviteit en persoonlijke ontwikkeling.

Thema 1

Uitstelgedrag *overwinnen*





Thema 1: Uitstelgedrag Waarom je het doet én hoe je ermee stopt

Waarom doe je soms álles, behalve die ene taak die je moet afmaken? Uitstelgedrag voelt vaak als luiheid of gebrek aan discipline, maar eigenlijk is het een emotionele reflex van je brein.

Wanneer een taak spanning oproept – door angst om te falen, perfectionisme of gewoon verveling – kiest je brein voor kortetermijncomfort. Het zegt: “Dit voelt vervelend, laten we iets leukers doen!” Uitstellen is dus geen zwakte, maar een manier van je brein om ongemak te vermijden.

Dit geldt vooral voor taken die onduidelijk of overweldigend voelen, emotioneel zwaar zijn of juist saai of perfect moeten zijn. Maar als je begrijpt waarom je brein dit doet, kun je er bewust mee omgaan.

Jouw actieplan *tegen uitstelgedrag*

Reflectievragen om mee te beginnen:

- Welke taak stel jij structureel uit?
- Welke emotie voel je als je eraan denkt?
- Wat is een mini-stap die jij morgen gaat zetten?

Ga van start met:

Pas de 5-minutenregel toe

Begin met slechts 5 minuten aan een taak werken. Vaak volgt de rest vanzelf. Als je eenmaal begint en de drempel weghaalt, is het moeilijkste vaak al overwonnen; het beginnen zelf.

Deel taken op in kleine stapjes en maak ze concreet

Zorg dat je weet waar je taak uit bestaat. Soms is de taak te groot, onoverzichtelijk of onduidelijk, waardoor je niet weet waar je moet beginnen. Neem het evalueren van een bijeenkomst. Dit bestaat uit verschillende onderdelen zoals de feedback van de deelnemers opvragen en verwerken, nabespreken met de locatie, etc. Door het op te delen ontstaat er duidelijkheid en kun je aan de slag.

Doorbreek perfectionisme

Kies bewust voor “lelijk” maar af. Laat het eerst maar bestaan, mooier en beter maken kan altijd nog. Dit is vooral waardevol voor degene die gewend zijn alles tot in de puntjes te regelen. Vaak is een eerste ruwe versie beter dan een perfecte versie die er nooit komt.



Persoonlijk inzicht

“Ik schoof ooit een groot project eindeloos vooruit omdat het te overweldigend voelde. Toen ik mezelf toestond om er slechts vijf minuten aan te werken, kwam er beweging. En eigenlijk viel het best mee. Het monster bleek vooral in mijn hoofd te zitten.”

Gebruik je energiemomenten

Plan moeilijke taken op momenten dat je energie hoog is. Voor veel mensen is dit 's ochtends vroeg of na de lunch. Ken je eigen ritme en pas dat toe.

Geef jezelf deadlines met consequenties

Maak afspraken met jezelf of anderen concreet. Spreek een datum en tijd af, plan het in en ga aan de slag.

Aha-inzicht

Uitstelgedrag gaat niet over luiheid of gebrek aan discipline. Het is vaak je brein dat je probeert te beschermen tegen ongemak. Vraag jezelf de volgende keer wanneer je uitstelgedrag vertoont af: "Wat probeert mijn brein me te vertellen?" Misschien heb je meer informatie nodig, is de taak te groot, of heb je gewoon een pauze nodig.



Aan het woord

"Gasten denken vaak dat ze ons pas kunnen benaderen als alle details vaststaan: de datum, het aantal personen en de locatie. Maar juist wanneer je ons eerder betreft bij de organisatie, kunnen we echt jouw partner zijn. We kijken samen naar het doel dat jullie willen bereiken en adviseren op basis daarvan over locatie, omgeving, activiteiten en beschikbaarheid. Dan ontstaan vaak de mooiste programma's."

Marjolijn van Lierop - Troost - Meeting & Event specialist



Uit de praktijk: Younited® kiest bewust voor beleving boven business tijdens teamweekend

Planning en structuur gaan ook over bewust kiezen waar je tijd en energie aan besteedt. Younited® toont dit met een gedurfde keuze: hun zakelijke teamweekend draaide niet om agenda's en presentaties, maar om échte verbinding.

Wat gebeurde er? Het team praat weken later nog enthousiast na over het weekend. De organisator kon volledig meegenieten omdat haar planning ruimte liet voor spontane momenten. Een perfect voorbeeld van hoe structuur verbinding creëert.

Dit jaar staat voor Younited® in het teken van verandering. Na een kick-off en diverse presentaties over strategie en kernwaarden, bleek eind mei hét moment voor iets anders. Geen inhoudelijke sessies, geen presentaties, alleen verbinding.

“Het welkomstwoord van de directeur was het meest officiële moment tijdens het hele weekend,” lacht Suzan. “Het doel van dit event was om écht samen te zijn als team. Want we zien elkaar regelmatig op kantoor, maar buiten die muren leer je elkaar pas écht kennen.”

Het *strandgevoel*

De locatiekeuze voor Scheveningen bleek een schot in de roos, al was dat in eerste instantie niet waar ze op mikten. “Gezien de korte aanlooptijd richting het event besloten we om efficiënt te werk te gaan en ons te focussen op één regio: Limburg, een stukje buitenland in Nederland. Bilderberg had daar geen beschikbaarheid meer, maar dacht meteen goed met ons mee. Zo kwamen we in Scheveningen terecht en dat bleek de perfecte plek voor dit weekend. Het strand zorgde meteen voor een vakantiegevoel.”

Een programma *vol verrassingen*

Vanaf het eerste moment was er sprake van een goede samenwerking met het hotel. “Maarten, onze contactpersoon, was eigenlijk onze eventmanager. Afgezien van de start met een spreker, lag de rest van het programma nog open. Omdat hij de locatie en omgeving goed kent, koppelde hij ons aan creatieve partners voor de activiteiten.



Aan *het woord*

Suzan Laarman is Business Lead Intermediair binnen Younited®; een online platform dat zelfstandig ondernemers, intermediairs en opdrachtgevers met elkaar verbindt. Ze maken zelfstandig ondernemen eenvoudiger door belangrijke taken zoals administratie, overeenkomsten, urenregistratie en facturatie uit handen te nemen. Samen met een collega was zij verantwoordelijk voor de organisatie van deze Younited® teamdagen.

Het programma bood een mix van ontspanning en inspiratie. Geen zakelijke inhoud wel impactvolle momenten:

- Een interactieve sessie met Olympisch kampioene Nouchka Fontijn, over persoonlijk leiderschap en succes.
- Een middag powerkiten op het strand, een activiteit vol plezier.
- Een avondprogramma met een barbecue, goochelaar, saxofonist en DJ.
- Aansluitend een overnachting inclusief ontbijt in het Bilderberg Europa Hotel.
- De volgende ochtend een ontspannen yogales, Expeditie Robinson en een afsluitende lunch.

De start van het weekend met Nouchka Fontijn was direct een verrassing met veel energie. “Nouchka wist ons te inspireren met haar verhaal en sprak krachtig over hoe jij als individu succesvol kunt zijn. In haar interactieve sessie wist ze perfect de balans te vinden tussen persoonlijke ambities en die van ons als groep. Met mooie metaforen die ook passen bij de veranderingen waar Younited® momenteel doorheen gaat.”

’s Middags zorgt het powerkiten voor één van de meest memorabele momenten. “De kite is zó groot en de wind was sterk, dat we soms een extra collega nodig hadden om op de grond te blijven. Eén van ons maakte een foto van een collega die bijna het zand in dook – die foto is nu de standaard meme in onze groepsapp als iemand het zwaar heeft,” lacht ze.

Daarna was het tijd om te ontspannen met een vrijdagmiddagborrel en een verrassend diner met een goochelaar en saxofonist. “De sfeer zat er goed in en het was een geweldig feest!”

Toen de regen op zaterdag roet in het eten dreigde te gooien, werd er snel geschakeld. “Op vrijdag konden we powerkiten op het strand, maar yoga en Expeditie Robinson in de regen was geen optie. Eén belletje op zaterdagochtend, en alles werd direct naar binnen verplaatst, dat was fijn! En zo konden we alsnog genieten van de strandsfeer op de achtergrond.”

“Wanneer je kiest voor beleving en verbinding, moet je daar geen concessies op doen.”

Sfeer zit in de *details*

Ook de aankleding van het event droeg bij aan het gevoel van verbinding. Geen zakelijke rol-up banners, maar een ballonnenboog en welkomstcocktail in de bedrijfskleuren.

Daarnaast maakte Suzan een magazine voor haar collega’s met daarin het programma. Zo voorkwam ze dat ze tijdens het weekend zelf in de rol van eventmanager zou stappen: “Het programma, de locaties en tijden stonden erin. Maar niet alles, want ik hou ervan als collega’s verrast worden op locatie. Dit magazine en de fijne samenwerking met het hotel en de partners zorgde ervoor dat ik er écht bij kon zijn als deelnemer. Daar heb ik enorm van genoten!”

De *energie* werkt door

Dat weekend stroomde de groepsapp al vol dankbare berichten. En maandagochtend bij de koffieautomaat werd er nog volop nagepraat. “Wanneer ik zie dat mijn collega’s trots zijn om voor Younited® te werken na zo’n weekend, weet ik zeker dat we ons doel hebben bereikt.”

Suzan sluit af met een krachtige boodschap: “Kies bewust. Wil je verbinding? Durf dan alles in dienst daarvan te stellen. Want als je écht inzet op beleving, hoeft niemand te switchen tussen werk en privé. Dan ben je gewoon jezelf.”



A photograph of a dense forest with tall, thin trees. The sun is shining through the trees, creating a bright starburst effect in the center of the image. The light rays are golden and spread out in all directions. The forest floor is covered with green grass and some dry leaves. The overall atmosphere is peaceful and natural.

Thema 2

Omgaan met *afleiding*



Thema 2: Afleiding Bescherm je focus

Afleiding komt van alle kanten. Van externe afleiding zoals emails, collega's met dringende vragen of notificaties van teams of je telefoon tot interne afleiding zoals je eigen gedachten, zorgen maar ook nieuwe ideeën. Beide soorten vragen energie en onderbreken je focus.

Door je omgeving, routines en digitale gewoonten te sturen, kun je je aandacht beschermen en effectiever werken. Het gaat niet om zelfbeheersing, maar om je omgeving zo in te richten dat de focus vanzelf volgt.

Ga van start met:

Plan prikkelvrije blokken

Reserveer minimaal één uur per dag voor deep work. Dit is een tijdsblok waarin je werkt zonder onderbrekingen. Telefoon uit, email uit en focussen maar. Gebruik dit blok voor taken die echte concentratie vragen, zoals het maken van draaiboeken, plannings of evaluaties.

Jouw actieplan tegen afleiding

Reflectievragen om mee te beginnen:

- Wat zijn jouw top 3 afleiders?
- Op welke momenten van de dag werk jij het meest gefocust?

“Als ik vandaag maar drie dingen zou kunnen doen, welke zijn dat dan?”



Persoonlijk inzicht

"Toen ik merkte dat ik constant werd afgeleid door mijn telefoon tijdens mijn werk, heb ik deze op vaste tijden in een andere kamer gelegd. Notificaties uit van mijn laptop en aan het werk. Het resultaat? Taken die normaal een halve dag kostten, had ik in een uur af. En veel beter ook nog."

Maak een not-to-do-list

Schrap taken en afleidingen die niet belangrijk zijn. Schrijf bewust op wat je vandaag niet gaat doen. En als je toch bezig bent, kijk meteen wat je in het vervolg altijd kunt schrappen. Het is vaak meer dan je denkt.

Beperk mail en telefoon

Altijd bereikbaar zijn lijkt effectief, maar is het allerm minst. Plan communicatieblokken in per dag en bekijk je berichten op deze vaste momenten. Zet daarbuiten je apparaten op 'Niet Storen'. Belangrijke contacten kun je markeren zodat je altijd hun oproepen en berichten ontvangt.

Aha-inzicht

Focus is een schaars goed. Het is niet alleen een kwestie van discipline, maar ook - of vooral juist - van het slim inrichten van je omgeving. Maak het jezelf niet moeilijker dan nodig!



Aan het woord

“Een bijeenkomst buiten kantoor is een bewuste keuze. En die keuze maakt het automatisch belangrijk. Weg van e-mails en dagelijkse onderbrekingen krijgen teams hier eindelijk de ruimte om zich écht te focussen.”

Marieke Jongbloed - Meeting & Event specialist



Waar ben jij echt #outofoffice? Ralph Blom wandelt langs de zee en vindt daar zijn focus

De beste planning houdt rekening met tijd om op te laden. Even offline, op een plek die energie geeft en nieuwe ideeën brengt. Daar draait onze rubriek Mijn #outofoffice om. Hier delen professionals hun favoriete plek om op te laden. Want de beste ideeën ontstaan vaak niet achter je bureau, maar juist in een omgeving waar je echt even tot rust komt. Lees mee hoe Ralph Blom, directeur van trainingsbureau VanHarte&Lingsma, met opgerolde broekspijpen op het strand nieuwe inzichten krijgt.

Ralph mag zich gelukkig prijzen: hij hoeft niet ver te zoeken naar waar hij het beste kan ontspannen. Noordwijk, de Zuid-Hollandse kustplaats waar hij al zijn hele leven woont, is nog altijd de plek waar hij tot zichzelf kan komen. "Ik heb weleens gedacht: moet ik misschien ergens anders gaan wonen? Maar waarom zou ik eigenlijk? Alles wat ik nodig heb is hier."

Zodra Ralph over Noordwijk begint te vertellen, kun je bijna niet anders dan zelf ook fan van het dorp worden. "Noordwijk heeft geen drukke pier zoals in Scheveningen, en Amsterdam ligt ook niet in je rug zoals in Zandvoort," legt hij uit. "Het is prima te bereiken met de trein. Maar mensen van buitenaf vinden het vaak net te ver rijden met de auto. Ideaal dus!" lacht hij.

De zee is voor hem meer dan een uitzicht of een plek om uit te waaien. "Die vrijheid, die openheid van de zee en het strand, dat voelt als een onderdeel van mij. Ik heb het gewoon nodig."



Aan het woord

Ralph Blom is sinds 2020 directeur bij trainingsbureau vanHarte&Lingsma, een toonaangevend trainingsbureau op het gebied van persoonlijk leiderschap. Al 40 jaar begeleiden zij mensen in hun ontwikkeling tot bewuste, krachtige leiders. Hun trainingen combineren inzichten uit psychologie, sociologie, bedrijfskunde, filosofie en spiritualiteit. Het uitgangspunt: de mens die lerend is, leidt.

Het ritueel van *geen ritueel*

Ralph is intuïtief en niet van de vaste patronen. "Ik probeerde mezelf lange tijd rituelen aan te leren, maar dat lukt me nooit zo," bekennt hij. "Maar dat is oké." Als hij een moment voor zichzelf wil, voelt hij eerst aan wat hij op dat moment nodig heeft. Soms neemt hij een boek mee, soms niets. "Ik voel van tevoren aan in welke strandstemming ik ben. Maar één ding is zeker: mijn broekspijpen gaan omhoog, ik wil met mijn voeten het zand voelen."

Ook als Ralph wakker wordt, kiest hij voor een rustige start en blijft hij bewust weg van dingen die 'moeten'. "Ik word vaak om half zes wakker, dan ga ik vaak in mijn tuin zitten. Ik geniet heel erg van die momenten; die eerste zonnestrallen, de vogeltjes, de rust in de wijk. Die tijd waarop je voelt dat de nacht voorbij is, maar de dag nog moet beginnen."

De wandeling vanaf zijn huis naar het strand is eigenlijk al onderdeel van zijn route naar ontspanning en inspiratie. "Ik loop mijn huis uit door de wijk, ik kom langs een grasveld met honden en vogels, dan komt een drukker winkelstraat, tot ik uiteindelijk bij de rust van de zee aankom. Het is een mooie overgang van rust, drukte en prikkels en dan weer naar stilte."

Wanneer je zoals Ralph vaak op het strand bent, ontwikkel je een radar voor de subtiele verschillen. "Het blijft bijzonder omdat het telkens zo wisselend is wat je aantreft. De ene dag zijn er zeesterren aangespoeld, dan weer schelpen. Soms is er zeevonk, dat magische blauwe licht in de golven. Prachtig."

De magie van tussentijden

Ralph heeft een bijzondere connectie met wat hij 'tussentijden' noemt. Niet in hoogzomer wanneer het strand vol ligt, maar in de vroege ochtend, de late avond of in de winter, als de zee rauw is. "Juist die momenten dat er bijna niemand is, zijn voor mij de mooiste. Het is een vorm van mijmertijd. We onderschatten hoe belangrijk dat is. We vullen lege momenten vaak meteen met Netflix, eten, scrollen. Terwijl juist in die leegte iets nieuws kan ontstaan."

Met een mooi woord heten deze 'tussenperiodes' liminale fasen, die term is bedacht door antropoloog: Victor Turner. Turner deed onderzoek naar het verdwijnen van oude structuren terwijl de nieuwe nog niet gevormd zijn. Ook Ralph spreekt over die 'liminale fasen' als hij het de over de kracht van de natuur heeft. "Nazomer die nog geen herfst is, of het eerste sneeuwvlokje. Je voelt dat er afscheid wordt genomen van het oude, maar het nieuwe is er nog niet helemaal."

“We vullen lege momenten vaak meteen met Netflix, eten, scrollen. Terwijl juist in die leegte iets nieuws kan ontstaan.”





"Tussen eb en vloed heb je een periode waarin er eigenlijk niets gebeurt. Maar dat is juist de meest vruchtbare tijd. Bij mensen werkt het hetzelfde. Ontwikkeling gebeurt vaak als er even niks is. Ongemakkelijk soms, maar ook het vruchtbaarst.

Als metafoor gebruikt hij de trapeze. "Je hebt de ene nog niet losgelaten, en de ander nog niet vast. Precies dat moment is spannend en rijk. Als je erin durft te bewegen, ontstaat er magie."

De circusdirecteur

Die trapeze? Dat is niet zomaar een beeldspraak. Als kind wilde Ralph circusdirecteur worden. En eigenlijk is hij dat ook geworden, maar dan op een ander vlak. "Ik ben nu directeur, dus dat klopt wel," zegt hij lachend. Alleen niet van een circus vol acrobaten, maar van een bureau dat mensen begeleidt in persoonlijke ontwikkeling. "Eigenlijk een soort mentale en emotionele acrobatiek, die je kunt aanleren!"

Eén keer in zijn leven heeft Ralph zich radicaal aan zo'n tussentijd overgegeven. Hij volgde een training van Marina Abramović, de wereldberoemde performancekunstenaar die bekendstaat om haar extreme kunstwerken waarin mensen tot het uiterste gaan. Tijdens deze cursus ging Ralph naar Griekenland, waar de hele groep vijf dagen zonder eten en zonder te spreken in de natuur verbleef. "Dit was zo bijzonder om eens mee te maken. Je gedachten worden super helder, je dromen krijgen intensere kleuren. Het is alsof al je zintuigen opengaan. Je komt lagen tegen die je anders nooit aanraakt."

De echte reset

Ralph blijft zichzelf uitdagen met nieuwe ervaringen. "Ik ben nu ook begonnen met padel, daar kan ik veel energie in kwijt. En dit najaar ga ik 'zouk' lessen doen, dat is een soort dans die heel organisch en intuïtief is, dat past bij mij." Hij lacht: "Ik moest de eerste keer echt een traan laten toen ik dat zag, zo mooi was het. Ohja, en ik denk er ook over om te gaan boksen. Ik ben een beetje in de fase van: wat wil ik nog meer ervaren?"

Nieuwe dingen proberen houdt Ralph scherp, maar zijn echte reset blijft gewoon dicht bij huis. Het zit in de wandeling van zijn huis in Noordwijk naar het strand, het ritueel van geen ritueel hebben, de voeten in het zand, de zee voor zich. En dan het liefst tussen eb en vloed, tussen zomer en herfst. De tintelende tussentijden waarin alles mogelijk is.

A landscape photograph showing a wide green field in the foreground, a fence line running along the right side, and a dense line of trees in the middle ground. The background features rolling hills under a sky with soft, colorful clouds from a sunset or sunrise. The overall mood is peaceful and natural.

Thema 3

Een planning *die werkt*



Thema 3: Een planning die werkt

Ruimte maken voor het onverwachte

Veel planningen mislukken omdat ze te vol staan. Je plant je werkdag vol met taken en vergeet dat je ook moet reizen, eten, nadenken en dat er altijd iets onverwachts tussendoor komt. Het resultaat? Stress en het gevoel dat je constant achter de feiten aanloopt.

Dit herkennen we ook bij het organiseren van bijeenkomsten. Deelnemers melden zich last-minute af, waardoor de maaltijden aangepast moeten worden. Of een spreker heeft meer tijd nodig dan gepland, waardoor het programma verschuift.

De kunst is om ruimte in te bouwen: plan 80% in, laat 20% open voor onvoorziene zaken. Combineer dat met heldere prioriteiten, zoals de 3 MIT's (*Most Important Tasks*) - je drie belangrijkste taken per dag. Kies ze door te vragen: als ik vandaag maar drie dingen zou kunnen doen, welke zijn dat dan? Kies er niet meer dan drie, want dan wordt alles prioriteit en verliest het zijn kracht. Pak deze taken als eerste aan, wanneer je focus nog scherp is. Zo krijg je een planning die écht werkt.

Jouw actieplan voor *een planning die werkt*

Reflectievragen om mee te beginnen:

- Hoe vol staat jouw agenda gemiddeld?
- Wat zijn jouw 3 belangrijkste taken (MIT's) voor morgen?

Ga *van start* met:

Blokkeer eerst de 'onzichtbare' tijd

Denk aan reistijd, afspraken, de daarbij behorende voorbereidings- en verwerkingstijd én tijd voor jezelf. Zo houd je jezelf niet voor de gek met dat je meer tijd hebt dan je daadwerkelijk hebt. Die vergadering van een uur kost je in werkelijkheid vaak anderhalf uur als je de voorbereiding en reistijd meetelt.



Persoonlijk inzicht

"In mijn agenda hou ik bewust witruimte open. Dat voelt in eerste instantie alsof er minder 'uitkomt', maar in werkelijkheid maakt het mijn planning duurzamer en realistischer. Ook heb ik dan ruimte voor dingen die tussendoor komen, wat toch áltijd zo is. Geen stress wanneer dat gebeurt, want ik heb er plek voor."

Plan 20% buffer

Dat kan door taken die je inplant ruimer in te schatten en in te plannen, waardoor je vanzelf een buffer opbouwt. Het maken van een draaiboek plan je in voor twee uur in plaats van anderhalf. Die extra tijd heb je nodig, of je gebruikt hem voor iets anders dat tussendoor komt.

Kies dagelijks je 3 MIT's (Most Important Tasks)

Dit zijn je prioriteiten voor de dag en die doe je wanneer jouw focus op z'n best is. Niet meer dan drie, want anders wordt alles 'belangrijk' en verliest het zijn kracht.

Aha-inzicht

Een planning is geen keurslijf, maar een vangnet. Het geeft rust omdat je weet dat er plek is voor je prioriteiten én voor het onverwachte. Net als een goed georganiseerde bijeenkomst: strak geregeld, maar altijd ruimte om aan te passen als de realiteit anders loopt.



Aan het woord

"Mocht er voor of tijdens de bijeenkomst toch iets onverwachts gebeuren, dan staat de Maitre B' voor je klaar: onze servicepartner die last-minute wijzigingen soepel opvangt. Zo kunnen we snel schakelen, ook als er iets anders loopt dan verwacht."

Eveline De Bruin - Meeting & Event specialist





Ontdek de kracht van echt contact op drie bijzondere locaties

Goede planning en structuur creëren ruimte voor dat wat echt telt. Dat geldt ook voor de keuze van een locatie: kies je een plek die past bij je doel, dan vergroot je direct de impact van je bijeenkomst. Maak kennis met drie hotels die elk op hun eigen manier bijdragen aan focus, verbinding en resultaat.

Anders durven denken bij *Hotel De Bilderberg*

In de Arnhemse bossen, waar in 1954 de eerste Bilderbergconferentie plaatsvond, hangt nog altijd de sfeer van mensen die durven te dromen. Niet alleen dragen de vergaderruimtes namen van de landen die aanwezig waren bij de conferentie, ook op je bord vind je inspiratie. Zo is Julia's Kitchen vernoemd naar 's werelds eerste vrouwelijke topchef Julia Child en geniet je bij Trattoria Artusi van de klassieke Italiaanse gerechten, geïnspireerd op Pellegrino Artusi. Hij verenigde recepten uit heel Italië en werd zo de grondlegger van de Italiaanse keuken zoals wij die vandaag de dag kennen. Met 25 multifunctionele vergaderruimtes en pop-up buitenlocaties voor zomer én winter biedt dit hotel een enorme diversiteit. En terwijl je tussen de bijeenkomsten door het bos inloopt, krijgen nieuwe ideeën vanzelf alle ruimte.

“Hier verbind je het beste van verleden en toekomst”

Het beste van toen en nu bij *Kasteel Vaalsbroek*

De Zuid-Limburgse heuvels zijn een stukje buitenland in eigen land. Het kasteel uit 1420 is een uniek decor voor allerlei bijeenkomsten, en soms is dat precies wat nodig is. Hier komen historie en moderne mogelijkheden samen: van klassieke kasteelruimtes tot het eigentijdse Moretti paviljoen met uitzicht op de vijver. Met 22 vergaderruimtes biedt het kasteel ruimte voor kleinschalige bijeenkomsten én grootse conferenties. Het landgoed nodigt uit tot wandelingen, terwijl typisch Limburgse activiteiten zoals vlaaien bakken, wijnen proeven of mountainbiken in de grotten zorgen dat je team elkaar echt beter leert kennen. Hier verbind je het beste van verleden en toekomst, en dat geeft plannen vaak de diepgang die ze nodig hebben.

Vergaderen én ontspannen bij *Résidence Groot Heideborgh*

Zodra je de afrit naar Garderen hebt genomen, ervaar je de rust van de Veluwe. Kies je voor een schommelstoel om te brainstormen, een huiskamer voor coaching of de Buitenplaats voor een evenement midden in het bos? Met ruim 17 flexibele vergaderruimtes, past dit hotel zich aan jouw wensen aan. Ondanks de inspirerende vergaderruimtes is binnenblijven zonde! Picknicktafels, hangmatten en boswandelingen maken buiten werken hier bijna vanzelfsprekend. Teams ontdekken hier dat hun beste doorbraken ontstaan zodra ze letterlijk ruimte krijgen om te bewegen en anders te denken.



Tot slot

Nu heb je alle tools in handen om uitstelgedrag aan te pakken, afleiding tegen te gaan en een planning te maken die werkt voor jou. Want door de verschillende tips toe te passen, ga je vanzelf ontdekken hoe jouw ideale planning eruit ziet.

Misschien begin je met:

- Één uur per dag zonder notificaties
- Je drie belangrijkste taken bepalen voordat je je mail opent
- Het bewust inplannen van voorbereidings- of verwerkingstijd

En onthoud: zie vooral een planning als een leidraad, niet als een keurslijf. Want soms vraagt structuur niet om meer van hetzelfde, maar juist om iets heel anders.

Zo kan ook een wandeling in het bos leiden tot nieuwe ideeën en levert een diner met collega's juist meer op dan een vergadering. Of kom je tot rust als je een dag niet kiest. Net zoals een goede planning ruimte laat voor het onverwachte, houden wij bij het organiseren van bijeenkomsten altijd rekening met jouw unieke wensen. Want ook daar geldt: structuur en flexibiliteit gaan hand in hand.

Ben je toe aan een bijeenkomst die écht impact maakt? Een omgeving waar nieuwe inzichten kunnen ontstaan en waar je team tot rust kan komen? Dan plannen wij graag met je mee.

Ontdek wat Bilderberg voor jou kan betekenen op bilderberg.nl/outoffice of neem contact op met onze meeting & event specialisten via business@bilderberg.nl of via 026 339 61 85.



Liesbeth van Belkom
Director of Sales





BILDERBERG

#OOO

Even uit.

Helemaal aan.

Ga out of office. Want soms gebeurt wat goed is voor je bedrijf, juist buiten je bedrijf.

[Bekijk onze vergaderlocaties](#)